

企管系選課及畢業門檻

113學年度



選課注意事項

請注意選課的時間

只要一關檔就不能選課了喔！
不要的課，也要記得刪除

1.12/03(二)12:30開始雲端選課至線上選課的前一天17:00止

2.大四：12/09 12:30~12/10 16:00 (12/09 10:00公告雲端選課結果)

大三：12/11 12:30~12/12 16:00 (12/11 10:00公告雲端選課結果)

大二：12/16 12:30~12/17 16:00 (12/16 10:00公告雲端選課結果)

大一：12/18 12:30~12/19 16:00 (12/18 10:00公告雲端選課結果)

全校初選加退選：12/24 12:30~12/26 16:00、初選結果公佈：114/01/08 12:30

3.原班必修課程不修者(緩修)、抵免科目未被刪除者：12/06-12/26(填寫選課單至課務組，採人工退課，不得自行退選)

4.必修換班(輔系、雙主修)：採eform線上申請，預定12/31公告於教務處最新消息網站(不辦理超修)

5.開學加退選：114/2/17 12:30~2/20 12:30 分段實施(114/02/12 12:30雲端代理選課開始)

6.選課規定：大一~大三最低12學分，大四最低9學分，上限25學分

初選：

➤不可跨系選修(保障開設系學生選修課權益)，違者電腦自動刪除。

➤不可選重補修課程(需於開學加退選時再選)

➤通識初選時最多選修3門(含遠距教學)，違者電腦將隨機自動刪除超過科目

➤重補修網修(如：經濟學、統計學、會計學、微積分)開學加退選才能選

7.非畢業班學生不可選畢業班課程(非大四生不得修讀大四的必選修課程)

選課注意事項

7.超修：大於25學分，開學的加退選才可以超修。

➤ 超修規範：

-
- (1)持前一學期的成績單，學業成績達80分以上，得超修1-2門課，至系辦填寫人工選課單後請教務處老師選課。
- (2)若學業成績未達，2月份開始申請，至銘傳首頁填寫電子表單選填超修專案申請表，理由：勾選修讀學分學程→填寫學程名稱(如：數位營銷學程、組織與人力資源管理學程，切勿誤填寫修課課程名稱)，通過後，至系辦填寫人工選課單

8.專業必修課程未通，必須於畢業前補修此課程，直到通過為止。若為企管系本系開設之專業必修課程，不得選修外系課程名稱相同之必修科目。

9.若重補修必修課程與原班必修衝堂，可必修換班(採eform線上申請或開學至系上填寫選課單)。

10.英文免修：曾修習課程不及格，可於畢業前，以合乎免修標準的英檢成績，申請免修(期中減修、未曾修習過該課程或延修生不得申辦)。申請免修者，需於每學期開學加退選期間辦理。

11.開學後重修校定英文規範

➤重補修大三、大四英文課程，填寫英語教學中心表格，至英語教學中心辦理。

➤重補修大一、大二英文課程，自行上網加退選。任何可上網之地點(本校各電腦教室假日不開放)

12.英文課程免修之學分數須以專業選修補足畢業學分數



您好! 同學
歡迎登入學生資訊系統

→ 登出



銘傳大學 學生資訊系統

Welcome to MCU Student Information System

註冊/畢業 ▶ **選 課** ▶ 課務資料 ▶ 考勤資料 ▶ 學務資料 ▶ 成 績 ▶ 繳費/領款 ▶ 申請/填報 ▶

雲端代理選課登記

12/03可開始

正常學期選課

延修及復學生選課(開學前)

○ 108學年度

暑修一期選課

○ 108學年度

暑修二期選課

○ 109學年度

選課期間個人課程查詢

個人訊

選課期間開課資料查詢

選課遞補排隊查詢

開學加退選
才能排隊

課程列表 Course List

- | | | |
|-------|------|---|
| 54301 | 企業倫理 | ● |
| 54301 | 班會 | ● |
| 54301 | 週會 | ● |
| 54301 | 投資學 | ● |
| 54301 | 財金計量 | ● |
| 54354 | 金融科技 | ● |
| 54356 | 財務風險 | ● |
| 54357 | 個人理財 | ● |
| 54361 | 網路安全 | ● |

- 缺課低於 1/4
- 缺課已達 1/4 以上(含)
- 缺課已達 1/3 以上(含)

快速連結 Quick Link

- 銘傳首頁
- 家長專區
- 雲端教室
- 雲端硬碟

個人常用資料 My Info

- 更改密碼/e-mail
- 一卡通掛失
- 上課課程表
- 網路選課優先順序
- 考程考場查詢
- 缺考補考查詢
- 個人獎懲資料
- 學生e-Portfolio
- 大學生職能量表
- UCAN就業職能平台
(UCAN平台說明影片)
- 畢業意向調查問卷
- 桃園汽機車申請
- 教學助理線上問卷
- 東方航空購票優惠區

畢業學分數

選別	學分數
校定必修	16
通識	12
專業必修	62
專業選修(外系不得超過20學分)	38
合計	128

說明：

1. 招生分組分3組，3組的**專業必修**均相同，差別在於**學分學程**的選讀
2. **專業必修**-學系排定，**專業選修**、**通識**及**校定必修(體育)**-自己上網加選

113學年通識課程架構 (113學年起入學生使用，112學年度前得適用之)



通識選課規範：

1. 每個領域核心、延伸各一門，共6門12學分，同領域不得重複
2. 社會領域延伸課程-企業倫理與永續發展(大三時由系上統一排課)

企管系畢業規範(校+系)

學校規定
基本能力檢定

服務 英語 中文
學習 能力 能力

運動 專業基
能力 本能力



企管系
專業基本能力

學程選 畢業 敬業態度
修2學程 專題 積分6分

出路管理積分-8
分及出路管理10
選3門課程



恭喜畢業!!



學校規定基本能力檢定(校定門檻)

- 依本校學則規定，大學部學生需通過「服務學習」、「英語能力」、「資訊能力」、「中文能力」、「運動能力」及「專業基本能力」檢定，始得畢業。
 - 中文能力檢定標準實施細則-「中國文學鑑賞與創作(二)」成績60分以上
 - 學生運動能力檢定實施細則-體適能通過
 - 服務學習實施辦法
 - 服務時數16小時(管理學院學生校外至少8小時)
 - 服務學習專題講座-1場
 - 服務學習成果發表會-1場
 - 服務學習反思心得-1場(可至學生EP系統，填寫A.心得或B.問卷)
 - 英語能力實施細則-
 - 資訊能力檢定實施細則-考取PPT實用級+程式設計通過(110前入學)，變更門檻：修讀人工智慧課程，111學年度入學-通過人工智慧+程式設計課程



企管系畢業基本能力規範(共4項)



• 1.專業管理能力

➤ 修讀學程選修：需至少選讀2個校內跨領域學分學程（含輔系），或至少選讀1個雙主修。

(1) 企業管理組：需至少選讀2個校內跨領域學分學程(其中數位營銷學程、整合行銷學程、組織與人力資源管理學程、投資與理財規劃學程等四學程，至少擇一)，另擇1個校內跨領域學程修讀。

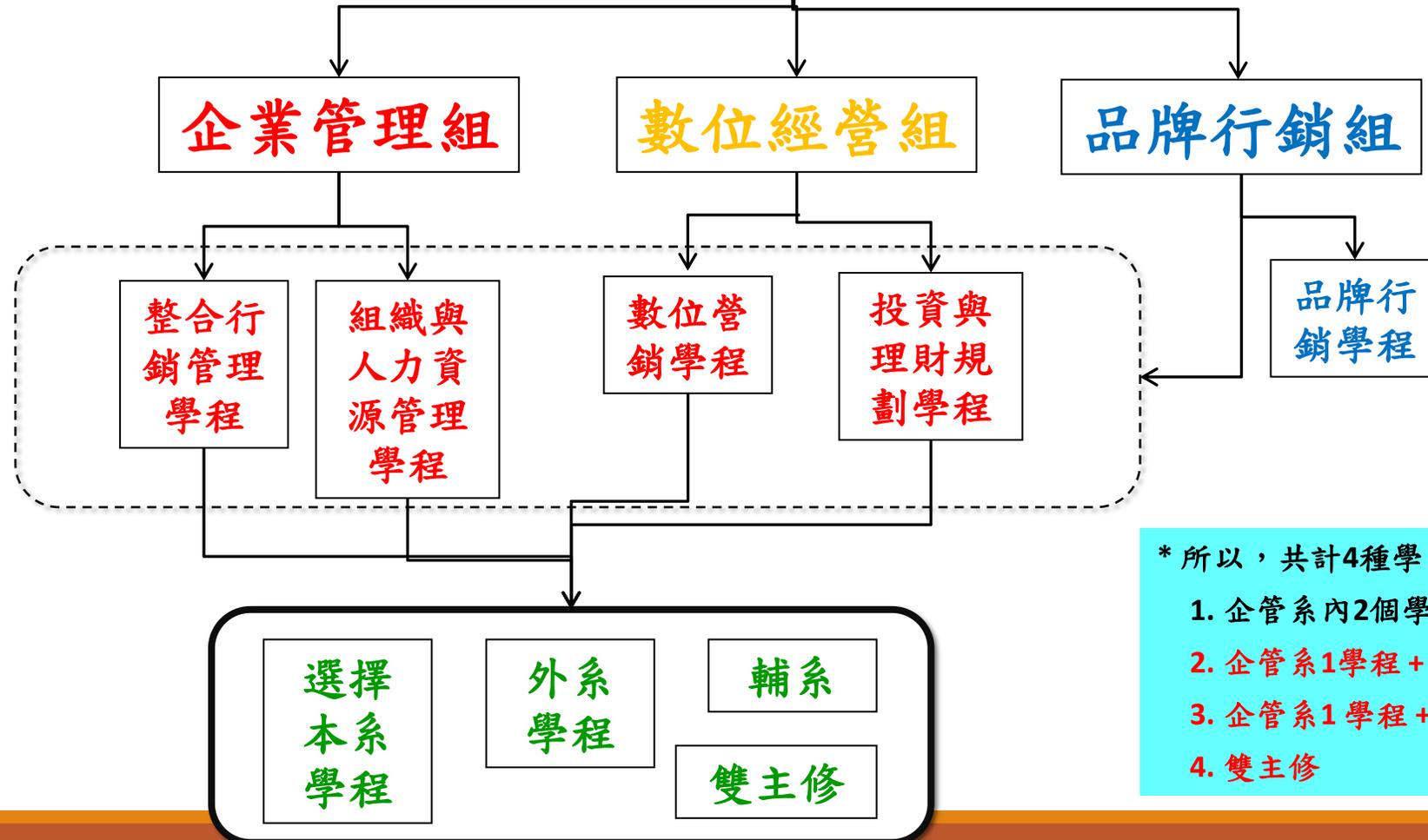
(2) 數位經營組：需至少選讀2個校內跨領域學分學程(數位營銷學程、投資與理財規劃學程兩個學程至少擇一)，另擇1個校內跨領域學程修讀。

(3) 品牌行銷組：需至少選讀2個校內跨領域學分學程(品牌行銷學程為必選)，另擇1個校內跨領域學程修讀，但不含整合行銷學程。

學程設計



1. 決定組別



2. 可考慮其他跨領域學習

註：品牌行銷組，除整合行銷管理學程以外，其他皆可選

* 所以，共計4種學習組合：

1. 企管系內2個學程
2. 企管系1學程 + 外系1學程
3. 企管系1學程 + 輔系
4. 雙主修

〈4-1〉

課程設計 | 整合行銷學程 (代碼: 1109_105)

核心課程
(必修課程)

- 行銷管理
- 消費者行為
- 行銷研究

此三門課程
必選，請務必選讀

進階選修課程
(選修課程，外系
至少應修6學分)

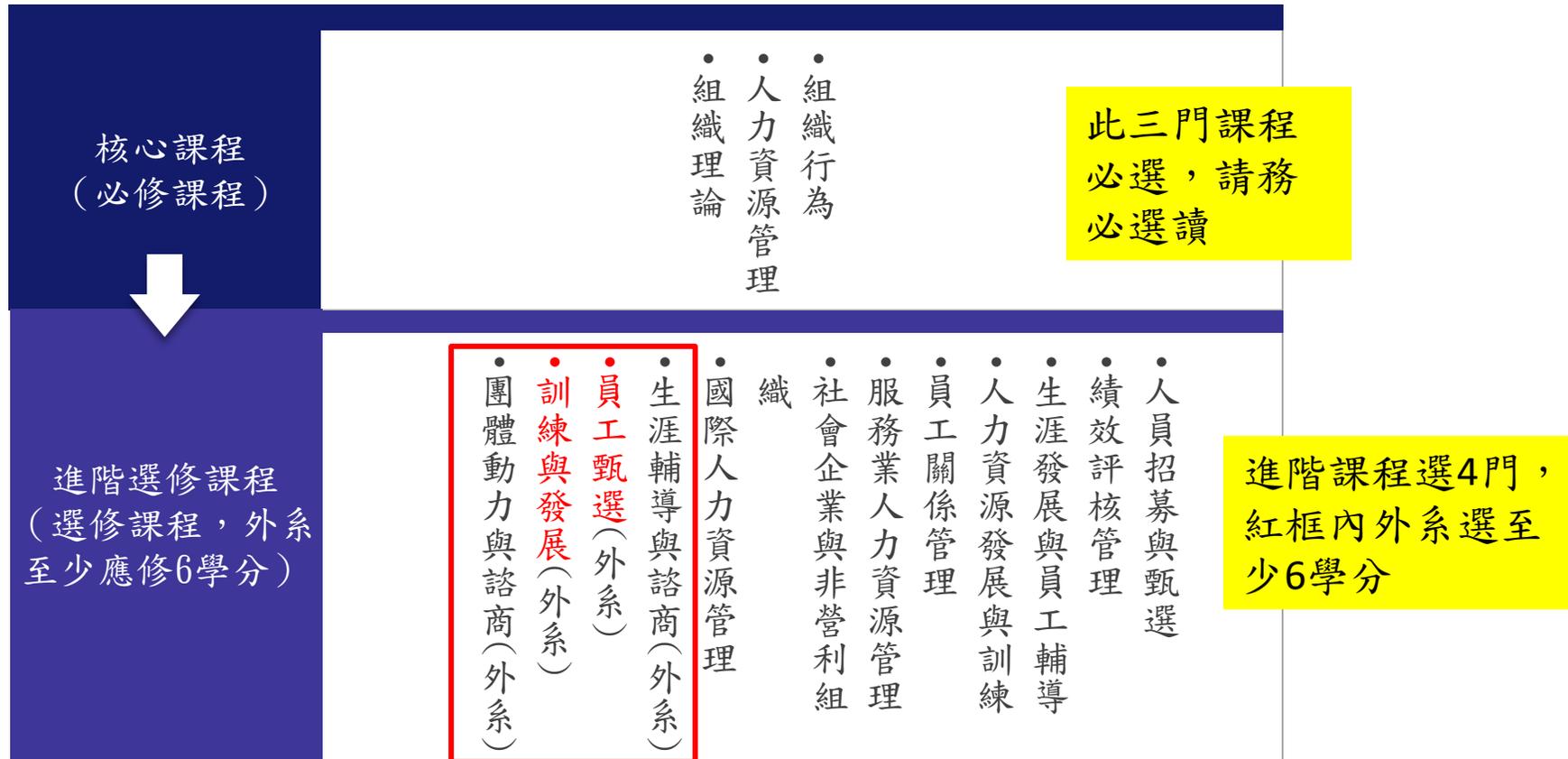
- 服務業行銷
- 品牌管理
- 通路管理
- 銷售管理
- 零售業管理
- 整合行銷傳播管理
- 顧客關係管理
- 數位行銷
- 廣告學
- 策略行銷
- 國際行銷管理
- 企業行銷
- 問卷設計與市場調查(外系)
- 推廣策略(外系)
- 國際商展與企業經營實務(外系)

進階課程選4門，
紅框內外系選至少6學分

學員於修業期間，必須修畢3門必修課程(核心課程)及4門選修課程(進階課程)，共21學分。其中至少應有6學分不屬於學生原系、所、組學位學程及輔系之科目。

〈4-2〉

課程設計 | 組織與人力資源管理學程(代碼：1110_105)



學員於修業期間，必須修畢3門必修課程(核心課程)及4門選修課程(進階課程)，共21學分。其中至少應有6學分不屬於學生原系、所、組學位學程及輔系之科目。

< 4-3 >

課程設計 | 投資與理財規劃學分學程 (代碼: 1111_105)

核心課程
(必修課程)

- 個人理財
- 投資管理
- 財務管理

此三門課程
必選，請務必選讀

進階選修課程
(選修課程，外系
至少應修6學分)

- 期貨與選擇權
- 財務分析與經營計畫
- 金融科技實務
- 金融市場
- 國際財務管理
- 貨幣銀行學
- 管理會計
- 中級會計學(一)(外系)
- 證券交易法(外系)
- 人身保險(外系)
- 國際金融市場(外系)
- 財金個案研究(外系)

進階課程選4門，
紅框內外系選至少6學分

學員於修業期間，必須修畢3門必修課程 (核心課程) 及4門選修課程 (進階課程)，共21學分。其中至少應有6學分不屬於學生原系、所、組學位學程及輔系之科目。

< 4-4 >

課程設計 | 數位營銷學程(代碼：1113_109)

核心課程
(必修課程)

- 數位經營
- 數位行銷
- 商業智慧(商用資料視覺化)

此三門課程
必選，請務必選讀

進階選修課程
(選修課程，外系
至少應修6學分)

- 企業資源規劃
- 大數據分析
- 金融科技實務
- 電子商務實務
- 數位創意
- 顧客關係管理
- 供應鏈管理
- 運籌管理
- 電子化企業(外系)
- 物流管理(外系)
- 跨境電商實務(外系)
- 電子商務(外系)
- 電商創業實作專題(外系)
- 數位行銷實務(外系)
- 電商概論(外系)
- 粉絲團經營(外系)

進階課程選4門，
紅框內外系選至少6學分

學員於修業期間，必須修畢3門必修課程(核心課程)及4門選修課程(進階課程)，共21學分。其中至少應有6學分不屬於學生原系、所、組學位學程及輔系之科目。

< 4-5 >

課程設計 | 品牌行銷學程(品牌組必選)- 110、111學年度入學適用(代碼: 1112_106)

核心課程
(必修課程)

- 行銷管理
- 消費者心理與行為
- 品牌行銷
- 整合行銷傳播策略
- 品牌創新實作

- 品牌組學員必選
- 學員於修業期間，必須修畢
5門必修課程(核心課程)
5門選修課程(進階課程)
- 其中至少應有6學分不屬於學生原系、所、
組學位學程及輔系之科目。(紅框內的課程)

進階選修課程
(選修課程，外系
至少應修6學分)

- 品牌企劃
- 創意銷售與商展管理
- 品牌市場研究與個案分析
- 品牌感官行銷
- 品牌實務講座
- 品牌虛擬社群經營
- 品牌社群經營平台應用
- 網路行銷
- 媒介組織人才管理(新媒系) - 2學分
- 新媒體行銷(新媒系) - 2學分
- 文化創意產業管理(新媒系) - 2學分
- 媒介市場策略研究(新媒系) - 2學分
- 社會行銷(廣銷系) - 2學分

〈4-6〉

課程設計 | 品牌行銷學程(品牌組必選)- 112、113學年度入學適用(代碼:1114_112)

核心課程
(必修課程)

- 品牌行銷
- 消費者心理與行為
- 品牌創新實作

- 品牌組學員必選
- 學員於修業期間，必須修畢
3門必修課程(核心課程)
4門選修課程(進階課程)
- 其中至少應有6學分不屬於學生原系、所、
組學位學程及輔系之科目。(紅框內的課程)

進階選修課程
(選修課程，外系
至少應修6學分)

- 品牌企劃
- 整合行銷傳播策略
- 創意銷售與商展管理
- 品牌市場研究與個案分析
- 品牌感官行銷
- 品牌實務講座
- 品牌虛擬社群經營
- 品牌社群經營平台應用
- 網路行銷
- 媒介組織人才管理 (新媒系 2學分)
- 新媒體行銷新媒系 3學分
- 文化創意產業管理 (新媒系 3學分)
- 社會行銷廣銷系 3學分

外系課程之判斷

【選修課程】

【113學年度第1學期】 系別代號： 11-企業管理學系 年級： 三年級 送出

制別	科目	班級	開班/選課人數	任課教師	上課日期/節次	年級	教室【校區】	選別	學分
大學部	11323 數位行銷	11350	95/89	正課：郭素蕙	星期二：07至09節	3	F509【台北】	選修	3
大學部	57359 跨境電商實務	11351	95/94	正課：洪嘉慶	星期三：02至04節	3	F509【台北】	選修	3
大學部	11334 投資管理	11352	80/71	正課：蕭文姪	星期四：02至04節	3	F203【台北】	選修	3
大學部	11354 期貨與選擇權	11353	80/40	正課：蕭文姪	星期三：02至04節	3	F201【台北】	選修	3
大學部	11371 貨幣銀行學	11354	80/57	正課：郭慧如	星期五：02至04節	3	F512【台北】	選修	3
大學部	11552 組織理論	11355	80/66	正課：黃新福	星期二：07至09節	3	F512【台北】	選修	3
大學部	11238 績效評核管理	11356	80/36	正課：謝昌隆	星期一：07至09節	3	F512【台北】	選修	3
大學部	08354 員工甄選	11357	70/63	正課：劉煥煌	星期一：05至20節	3	F507【台北】	選修	3
大學部	29313 媒介組織人才管理	11358	70/61	正課：劉煥煌	星期二：07至08節	3	F507【台北】	選修	2
大學部	11352 服務業管理	11359	70/25	正課：葉淑瑜	星期三：02至04節	3	J405【基河】	選修	3
大學部	11542 企業行銷	11360	70/30	正課：葉淑瑜	星期五：02至04節	3	J405【基河】	選修	3
大學部	11541 品牌管理	11361	80/55	正課：郭素蕙	星期一：05至20節	3	F512【台北】	選修	3
大學部	11431 廣告學	11362	70/33	正課：葉淑瑜	星期四：02至04節	3	J415【基河】	選修	3
大學部	57433 推廣策略	11363	70/47	正課：涂嘉倫	星期四：02至04節	3	F507【台北】	選修	3

何謂外系課程：以科目代號判斷

- 科目代號：非11開頭，如
 - 57359 跨境電商實務
 - 08354 員工甄選
 - 57433 推廣策略
- 班級代號為11開頭，但科目非11開頭，代表由企管系開課，初選企管系學生優先選課，如
 - 班級：11351、科目：57359
- 若班級代號非為11開頭之選修，則為外系開課，企管系學生只能開學加退才能選，否則視為違規選課，初選結束後，課程會被刪除，如
 - 班級：57355、科目：57357 問卷設計(整合外系選)
 - 班級：57359、科目：57359 跨境電商實務
 - 班級：57373、科目：11544 商業智慧

學分學程外系開課學期數

學分學程	上學期	下學期	備註
整合行銷學程	推廣策略(57433)	國際商展與企業經營實務(57464)	
組織與人力資源管理學程	員工甄選(08354)	訓練與發展(08353)	員工甄選-法律系開課(下學期)
投資與理財學程	財金個案研究(54498)	國際金融市場(54459)	
數位營銷學程	跨境電商實務(57359)	物流管理(57434)	
品牌行銷學程	因應課程架構學分數調整，後續依據實際開課課程選讀	社會行銷(大三)、 媒介市場策略研究(大二)	直接排入課表，不修者，可自行退選

學分學程申請

□ 學分學程是否申請(路徑：學生資訊系統→申請/填報→學分學程系統)，請選

(1)整合行銷學程、組織與人力資源管理學程、投資與理財學程- **選105架構**

(2)**品牌行銷學程-大一、大二選112架構、大三、大四選106架構**

(3)數位營銷學程-選109架構

最遲請於**大三上**，

務必上網申請學分學程

以利畢業審查

銘傳大學 學生資訊系統
Welcome to MGU Student Information System

註冊/畢業 | 選課 | 課務資料 | 考動資料 | 學務資料 | 成績 | 繳費/領款 | **申請/填報**

教育學程申請及查詢
學分學程系統
獎助學金申請
國際學生獎助學金申請
夫妻家庭子女就學補助
就學貸款申請
宿舍申請
校內工讀申請
社團活動申請系統
電腦故障填報
學雜費減免申請
個人學習成果填報
全副力填報

企管系畢業基本能力規範(共4項)-續

- **2.生涯規劃能力**：完成出路管理之修課規定且出路管理積分至少達8分，達成出路管理審查。

- (1)出路管理積分：含證照（分級給分）、語文檢定、考取研究所等，至少達8分。
- (2)出路管理選讀：十門課程選三門。

修課規範：以下課程十選三

- 組織理論與管理(刪除)
- 企業永續管理(大三上)
- 永續報告書專題(大三下)
- 職場溝通：含溝通技巧、簡報技巧、情緒管理
- 職涯發展(大三下)：含自傳履歷撰寫、面試技巧、工作倫理及公司背景的了解。
- 營運企劃與銷售(大三下)：含營運企劃、撰寫、呈現與說服。
- 企業資源規劃：含企業流程、軟體操作與五管專業整合。(大四上)
- 專業英文(大四上)
- 經營專題講座(大四下)
- 金融科技實務
- 商用軟體整合應用
- 企業實習(四上)或企業進階實習(四下)

出路管理積分

出路管理積分
至少達8分



項目	細項說明	積分
1. 證照 (不含 TQC 及英檢)	1.1 鼎新 ERP 證照。_____張。	一張 2 分
	1.2 Oracle 證照。_____張。	一張 5 分
	1.3 行銷企劃證照。_____張。	一張 2 分
	1.4 SOLE 物流協會證照。	2 分
	1.5 金融道德與常識證照。	1 分
	1.6 其它。信託業務人員、期貨商業業務員、銀行內控與內部稽核、證券商業業務員	每張 2 分
	依據企業管理學系證照難易度一覽表分級給分。最難者權重為 3；較難者權重為 2；一般者權重為 1	
2. 語文檢定	2.1 通過全民英檢中高級 (或 TOEIC700 或等級相符之各類檢定)	6
	2.2 通過全民英檢中級複試 (或 TOEIC600 或等級相符之各類檢定)	5
	2.3 通過全民英檢中級初試 (或 TOEIC550 或等級相符之各類檢定)	4
	2.4 於一年級上學期報考 TOEIC 英語能力檢定考試	3
	2.5 於一年級下學期報考 TOEIC 英語能力檢定考試	2
	2.6 於二年級上學期報考 TOEIC 英語能力檢定考試	1

3. 考取研究所	3.1 考取國立中字輩以上研究所正取	6
	3.2 考取其它國立研究所或天下雜誌調查私立學校排名前十名研究所正取	5
	3.3 考取其它私立研究所正取	4
	3.4 考取國立研究所備取	3
	3.5 考取私立研究所備取	2
	3.6 報考 3 家以上研究所	1
4. 國科會	4.1 申請大專生國科會且通過	4
5. e-portfolio	5.1 e-portfolio 的建置完成 (Ctrl)	0.5
6. 企業實習	6.1 修讀企業實習課程並完成 160 小時實習	0.5

P.S: e-portfolio 的須建置完成 (指生涯目標-自傳、學習目標規劃及未來職涯規劃)，否則出路管理積分不予採計加分

企管系畢業基本能力規範(共4項)-續

- **3.管理研習能力**：通過畢業論文口試並發表於國內外相關學術研討會，或依APA之格式重新撰寫不超過30頁之論文。
- **4.敬業態度能力**：完成敬業態度積分至少達6分，達成敬業態度審查。 敬業態度積分：含學會、各類競賽、班級幹部等，至少達6分。(積分請參閱下一頁)



敬業態度 積分

敬業態度積分至少
達6分

說明：

1. 社團積分不累積。(如：參加2各社團，如果僅是社員就只算2分，不能算4分。)

2. 校內學術及其他敬賽2.3-2.6細項至多採計4分。

3. 班級幹部：1-2學期指的是擔任的次數，不是學年度

項目	細項說明	積分
1. 社團參與 (社團積分不累積，以最高積分計算)	1.1 擔任系學會幹部組長以上(含組長)或擔任學校其它社團社長、副社長	6
	1.2 擔任系學會其它幹部	4
	1.3 擔任系學會學員或擔任學校其它社團幹部	3
	1.4 參加社團	2
2. 各類競賽 (校內學術競賽若無獲獎可提供之佐證為報告PPT封面) 曾舉辦之競賽 大一：企業概論、管理學 大二：千里馬競賽(人管)、 大四：數位經營(BOSS競賽) 或各學程舉辦之競賽(個人理財、行銷競賽、創意競賽)	2.1 參加校外學術性競賽(例如全國性BOSS競賽、全國性行銷個案比賽、創意競賽、全國投資組合競賽等)並獲獎	6
	2.2 參加校外學術性競賽(例如全國性BOSS競賽、全國性行銷個案比賽、創意競賽、全國投資組合競賽等)	3
	2.3 參加校內學術性競賽(例如BOSS競賽、行銷個案比賽、創意競賽、投資組合競賽、千里馬競賽等)並獲獎	2
	2.4 參加校內學術性競賽(例如BOSS競賽、行銷個案比賽、創意競賽、投資組合競賽、千里馬競賽等)	1
	2.5 其它競賽：新生盃各類競賽、校慶各類競賽活動、大企盃、北企盃各類競賽活動，並獲獎	2
	2.6 其它競賽：新生盃各類競賽、校慶各類競賽活動、大企盃、北企盃各類競賽活動	1
3. 班級幹部	3.1 擔任班級幹部(6-8學期)	3
	3.2 擔任班級幹部(3-5學期)	2
	3.3 擔任班級幹部(1-2學期)	1
總計		



畢業專題注意事項

1. 口試時間：第14周至17週(12/09-114/01/03)

2. 口試當天：

➤ 各組自行準備審定書(請至系網下載
(<https://ba.mcu.edu.tw/>)，系所概況→課程資訊→
學士班→相關表格→畢業專題相關檔案→審定書

➤ 審定書：000的地方，請自行打上組員名字，

最下方日期-請填寫口試當天日期

➤ 至系辦領取專題口試評分表及AOL表

附件二 口試審定書

銘傳大學

企業管理學系

畢業專題口試委員會審定書

本校 企業管理 學系 000 000 000
000 君所提畢業專題合於學士資格水準，業經本委員會評審認可。

口試委員：
(召集人) _____

指導教授： _____

中華民國 000 年 00 月 00 00 日

銘傳大學

企業管理學系

畢業專題口試委員會審定書

本校 企業管理 學系 蔡依珊 高文慧 林子瑄 君所提畢業專題合於學士資格水準，業經本委員會評審認可。

口試委員：
(召集人) 譚淑貞
黃朝福
劉娜吟

指導教授： 譚淑貞

中華民國 111 年 12 月 29 日

老師親簽

口試當天日期

畢業專題注意事項

3. 口試後一週

- 專題封面：淺綠色封面(日期請填寫中華民國一一三年十二月)，如果超過12月請改成
中華民國一一四年一月
- 書背：指學年度請填寫113(系網頁的畢業專題格式中有範例)
- 頁碼：摘要開始編頁碼~目錄、圖目錄、表目錄→羅馬字型的頁碼(I、II、III...)
內文的頁碼從1、2、3……開始編碼
- 本文：抬頭都要在最上方(如：第一章XXXX、第二章XXXX)
- 誌謝：不需要頁碼



銘傳大學

企業管理學系

淺綠色

畢業專題

過度適任該怎麼辦？

探討影響過度適任與工作重塑關係的中介機制

班級：企管四乙

學生：蔡依珊 高文慧 林子瑄

指導教授：陳淑貞 博士

中華民國一一二年一月

繳交時的年、月

指學年度請填寫113

過度適任該怎麼辦？
探討影響過度適任與工作重塑關係的中介機制

學生：蔡依珊 高文慧 林子瑄

指導教授：陳淑貞博士

銘傳大學企業管理學系

摘要

關鍵字：過度適任、工作動機、員工需求、能力需求、關係需求

羅馬字型的頁碼
(I、II、III...)

第一章 緒論

1.1 研究動機與研究問題

第二章 文獻回顧與探討

2.1 過度適任

內文的頁碼從
1、2、3...開始
編碼

畢業專題注意事項

4.應繳交之資料及時間

- 繳交時間：第19週前繳交
- 繳交資料：膠裝 霧面 紙本1本+上傳Moodle(專題的內容PDF檔)
- 遲交：專題研究2學分沒有成績，將導致延畢
- 論文格式：請參閱系網頁。系網下載(<https://ba.mcu.edu.tw/>)，系所概況→課程資訊→學士班→相關表格→畢業專題相關檔案→畢業專題寫作格式(包含目錄、摘要、誌謝、書背...等均有說明及範例)

專題口試時間 (統計至11/30止)

1. 12/24(二) 09:00-12:00 F301 莊懿妃老師、周宇貞老師、張玉琳老師
2. 12/24(二) 12:00-15:00 F301 江慧貞老師、蔡義清老師、洪嘉慶老師
3. 12/25(三) 12:00-15:00 F301 謝佳宏老師、張家揚老師、郭素蕙老師
4. 12/27(五) 14:00-17:00 J405 (基河) 葉淑瑜老師、蕭文姪老師、顏慧明老師
5. 01/03(五) 10:00-14:00 F301 許境頤老師、黃新福老師、謝昌隆老師
6. 口試時間待定 陳淑貞老師、汪志勇老師、劉娜婷老師
7. 口試時間待定 俞洪亮老師、涂嘉峪老師
8. 口試時間待定 陳純德老師、郭慧如老師